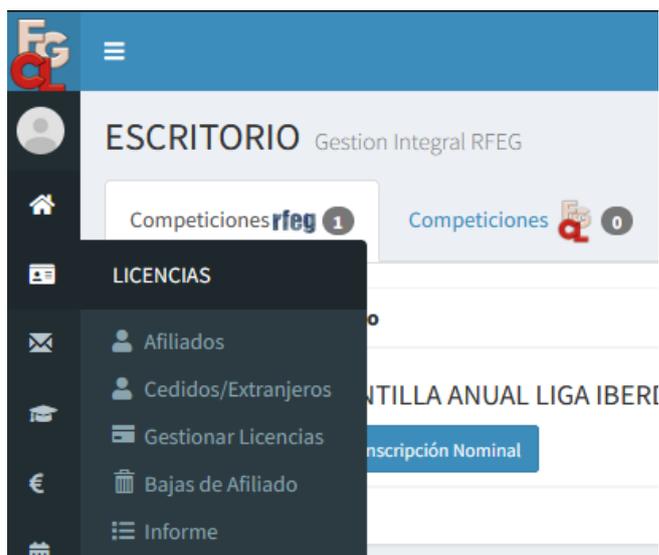


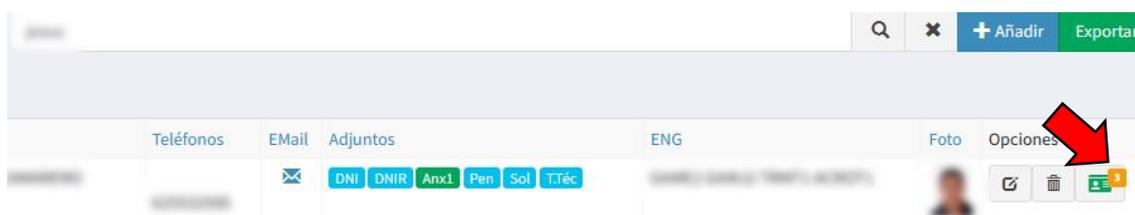
## Crear la Licencia del club



Accede desde el menú lateral a la sección LICENCIAS-Afiliados

Selecciona o crea al afiliado al que le quieras crear la licencia y dale al botón de LICENCIA.

Recordar que para iniciar cualquier tramite de gestión en la FGCyL será necesario tener toda la documentación acreditativa del club subida en el apartado de clubes. CIF, CCAA, ESTATUTOS, LODP...



Este afiliado al que le vamos a crear la licencia de club debe ser el técnico asociado al club y en

caso de querer tramitar en algún momento licencias RFEG debe ser de 3er Nivel. A continuación, dale al botón AÑADIR, vamos a crear primero la licencia de club siguiendo estos pasos: Selecciona el Tipo de licencia para el club: “ALTA CLUB AUTONOMICO” (Para competiciones autonómicas y licencias básicas, PER y autonómicas. ) ó “ALTA CLUB NACIONAL” (Para competiciones nacionales y licencias nacionales).

Selecciona la Especialidad (Gimnasia: rítmica, trampolín, artística femenina...) Selecciona el Estamento de DIRECTIVO y dale después al botón ACEPTAR.

**¡NO CREES LICENCIA DE CLUB CON ESTAMENTO DE TÉCNICO;**

Ahora, crea la licencia de técnico a la misma persona asociada al club con la licencia de directivo.

Repetimos los mismos pasos que para el club, pero esta vez seleccionamos el Tipo de licencia para el técnico: LICENCIA NACIONAL o LICENCIA AUTONOMICA Selecciona el Estamento: - Técnico nivel 3: Titulación emitida por la RFEG de técnico nivel 3, Técnico nivel 2, Técnico nivel 1, ... INSERTAR DOCUMENTO DEL TITULO: Correspondiente a la especialidad y estamento seleccionado. Darle al Botón de ACEPTAR.

Te llegará un email para aceptar el anexo1 y la solicitud electrónica de la Federación, revisa el correo y acepta esos mails.

SOLICITUD DE LICENCIA Recibidos x

Administración <rfeg@gestionfederativa.es>  
para



### SOLICITUD DE LICENCIA

Estimado

La federación Castilla y León con su solicitud ha iniciado los trámites de su licencia federativa, para poder continuar con la gestión, haga en el siguiente enlace.

[Enlace SOLICITUD DE LICENCIA](#)



# Solicitud De LICENCIAS



## SOLICITUD CYL

### Afiliado

DNI: [REDACTED]  
E-Mail: [REDACTED]@gmail.com

Nombre: [REDACTED]

Teléfono: [REDACTED]  
Edad: [REDACTED]

Será necesario consentimiento expreso, mediante escrito independiente en el que se estipulen las condiciones y demás datos de interés, para la publicación de imagen, vídeo o voz de un/a deportista de forma particular en las redes, prensa o página web de la FGCyL, pudiendo ser este contenido obtenido fuera del desarrollo de la competición deportiva.

SI

El interesado autoriza el envío de noticias e información de la FEDERACIÓN DE GIMNASIA DE CASTILLA Y LEÓN y de las Federaciones Territoriales que correspondan que le pueda ser de interés al federado sobre ofertas, promociones y servicios de sponsor o patrocinadores u otras empresas o entidades que colaboren con la Federación

SI

Autorizo la captación de imágenes y vídeos de los eventos deportivos de la FEDERACIÓN DE GIMNASIA DE CASTILLA Y LEÓN y Federaciones Territoriales que correspondan, para ser publicadas en los medios y soportes de comunicación, propios o de terceros, que la Federación considere oportunos (tales como la página web oficial, redes sociales, revistas, vídeos, medios de comunicación, memorias, carteles, etc.) con el único fin de difundir las actividades relacionadas con el deporte practicado.

El titular de la licencia declara que sus datos son correctos y que al aceptar este formulario dicha solicitud queda firmada.

MARCA LAS CASILLAS DE CONSENTIMIENTO EXPRESO ( O NO) DE COMUNICACIÓN E IMAGEN DE LA Federacion de Gimnasia de Castilla y León.

Hacer lo mismo con los anexos de la RFEG. (LLEGAN POR MAIL)



# ANEXOS 2023

## ANEXO 3

### Afiliado

DNI: [REDACTED]  
E-Mail: [REDACTED]

Nombre: [REDACTED]

Teléfono: [REDACTED]  
Edad: [REDACTED]

Será necesario consentimiento expreso, mediante escrito independiente en el que se estipulen las condiciones y demás datos de interés, para la publicación de imagen, vídeo o voz de un/a deportista de forma particular en las redes, prensa o página web de la RFEG, pudiendo ser este contenido obtenido fuera del desarrollo de la competición deportiva.

SI

Autorizo, como titular de la licencia a que mis datos sean cedidos a las Agencias de Viajes, con la finalidad de organizar los viajes a las competiciones.

SI

Autorizo, como titular de la licencia a que la RFEG y/o a la Federación Autónoma trate mis datos de salud, con la finalidad de gestionar el control médico y psicológico para ayuda del gimnasta.

SI

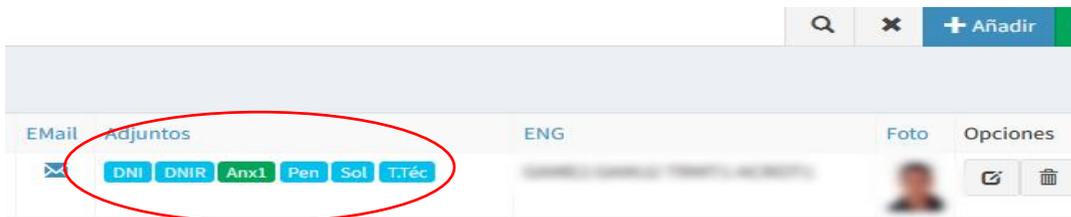
Autorizo mi consentimiento para envíos, de nuestros patrocinadores, con la finalidad de informar de los productos y servicios de interés. Si desea recibir este tipo de información marque la casilla correspondiente.

SI

Autorizo mi consentimiento para el tratamiento y publicación de mi imagen a que se refiere la letra k).

El titular de la licencia declara haber leído el anexo 1, que sus datos son correctos y que al aceptar este formulario dicho anexo queda firmado.

**Comprueba que tienes todos los documentos insertados. DNI, Penales y Titulo de técnico.**



Ve al botón lateral de licencias y pincha en GESTIONAR LICENCIAS, selecciona las 2 licencias y dale al botón de TRAMITAR LICENCIAS, realizas la TRANSFERENCIA e inserta el recibo y dale a pagar.

**IMPORTANTE:** Se ruega en la medida de lo posible que en el concepto de la transferencia figure el número de gestión.

- Las licencias efectuadas mediante pago por transferencia, no se validarán definitivamente hasta que no esté reflejado el pago en el banco.

Aquellas solicitudes que no acrediten el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos necesarios para su obtención serán denegadas.

El número de cuenta bancario donde realizar la transferencia para la tramitación de las licencias: ES89 0081 5526 4800 0118 3519.

## Crear la Licencia de gimnastas

La documentación de Solicitud de Licencia, Anexo 1 y anexo menores se enviará por email automáticamente a cada afiliado o padre-madre-tutor (si fuera menor) al realizar la licencia el cual debe aceptarlo antes de tramitar la licencia. (No es necesario insertar los documentos en la pestaña del afiliado).

Si el anexo, la solicitud y/o la autorización de menores no está en verde NO se debe tramitar la licencia.

Si el botón de los anexos aparece en:

- GRIS: El email del anexo no se ha enviado al email de la ficha o no ha salido de su origen y por tanto no ha podido llegar a destino.

- COLOR NARANJA: el email del anexo se ha enviado al email, pero sin embargo los destinatarios no lo han enviado de vuelta. También puede ser que salga de este color porque se ha adjuntado el anexo escaneado, y por tanto no tendría validez. Solo son válidos los anexos online y que aparezcan en color verde.

- COLOR ROJO: el email del anexo no se ha enviado a destino.

- COLOR VERDE: el email del anexo se ha realizado correctamente y sería válido para la licencia.

NOTA DE INCIDENCIA: para solventar esto de manera rápida y sencilla, existe una notificación especial para los responsables de las licencias de vuestros clubs donde se indica las incidencias a subsanar para que la gestión de la licencia sea correcta.

DNI: Para licencias PER, Autonómicas o RFEG, deberá introducirse el DNI del gimnasta en vigor, en caso de ser extranjero insertar, NIE (botón de DNI anverso) y pasaporte (botón DNI reverso). Para gimnastas que se desee obtener licencia básica, no es obligatorio el DNI del gimnasta (aunque sí es aconsejable), deberán introducir Libro de familia, solo la página de registro del gimnasta (botón DNI anverso) y fotocopia de DNI del tutor (botón DNI reverso).